

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
От 29.08.2014
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
Г. А. Мишунина
Приказ от 01.09.2014 № 115/1

ПОЛОЖЕНИЕ **об открытом информационном (публичном) докладе** **МБДОУ детского сада № 60 «Заинька»**

1. Общие положения

Одним из важнейших условий развития МБДОУ «Детский сад № 60 «Заинька» (далее – учреждение) в настоящее время является обеспечение открытости его деятельности для всех заинтересованных общественных групп, организаций, структур.

Публичный доклад МБДОУ «Детский сад № 60 «Заинька» (далее – Доклад) является средством обеспечения информационной открытости и прозрачности функционирования ОУ, широкого информирования общественности, прежде всего родительской, о деятельности учреждения, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития.

Доклад дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах учреждения для социальных партнеров, может оказаться средством расширения их круга и повышения эффективности их деятельности в интересах ОУ.

Доклад отражает состояние дел в учреждении и результаты его деятельности за последний отчетный (учебный год) период, определяет задачи дальнейшего развития.

Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются родители (законные представители) воспитанников, учредитель, социальные партнеры учреждения, общественность.

Доклад учреждения позволит:

- обеспечение открытости дошкольного учреждения
- удовлетворение информационной потребности различных групп пользователей: это и родители, и педагоги, и средства массовой информации, и органы местной власти
- создание информационного обеспечения рынка образовательных услуг в учреждения
- проведение общественной экспертизы управленческих решений, стратегий и образовательной программы и программы развития учреждения
- привлечение ресурса «доверия и поддержки» к детскому саду

Особое значение Доклад имеет для родителей воспитанников, вновь прибывших в учреждения, а также для родителей, планирующих направить ребенка в МБДОУ «Детский сад № 60 «Заинька».

Материалы Доклада могут помочь родителям ориентироваться в особенности образовательных программ, реализуемых в учреждении, его уклада и традиций, дополнительных образовательных услуг и др.

Управление образования администрации города Тамбова, в пределах имеющихся возможностей, содействует публикации и распространению Доклада.

Доклад является документом постоянного хранения, администрация учреждения

обеспечивает хранение Докладов и доступность Докладов для участников воспитательно-образовательного процесса.

2. Структура Доклада

Доклад включает в себя:

- Вступление
- Историческая справка
- Общие сведения о ДОУ
- Детский сад и социум
- Нормативно- правовая база учреждения
- Структура управления
- Укомплектованность учреждения
- Качественный состав педагогов
- Условия для осуществления воспитательно – образовательного процесса
- Качество питания воспитанников
- Финансово- хозяйственная деятельность
- Система здоровьесбережения в учреждения
- Достижения учреждения за год
- Основные сохраняющиеся проблемы
- Перспективы развития детского сада
- Публикации в СМИ об учреждении
- Основные проблемы учреждения (в т. ч. не решенные в отчетном году)
- Основные направления ближайшего (на год, следующий за отчетным) развития учреждения.

В заключительной части представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приведенный материал.

Материалы компонуются в разделы учреждением самостоятельно, названия разделов определяются логикой их формирования.

Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней.

Текстовая часть каждого из разделов минимизирована таким образом с тем, чтобы Доклад по своему объему был доступен и понятен для прочтения. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, принятых лишь в узких группах профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

В Докладе целесообразно указаны формы обратной связи – способы (включая электронные) направления в учреждения вопросов, замечаний и предложений по Докладу и связанных с Докладом различных аспектов деятельности учреждения.

3. Подготовка Доклада

В подготовке Доклада принимают участие представители всех групп участников воспитательно-образовательного процесса: педагоги, специалисты, администраторы, родители.

Подготовка Доклада является длительным организованным процессом и включает в себя следующие этапы:

- утверждение состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственной за подготовку материалов Доклада
- утверждение плана-графика работы по подготовке Доклада;

- разработку структуры Доклада;
- сбор необходимых для Доклада данных;
- написание всех отдельных разделов доклада, его аннотации;
- представление проекта Доклада на расширенное заседание рабочей группы, обсуждение;
- доработку проекта Доклада по результатам обсуждения;
- утверждение Доклада и подготовка публикации.

4. Публикация Доклада

Доклад размещается в сети Интернет на сайте МБДОУ «Детский сад № 60 «Зайныка» до 01 сентября текущего года.